

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức, lao động đợt 4 năm 2016

Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang thông báo về việc tuyển dụng viên chức, lao động đợt 4 năm 2016 như sau:

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

Chuyên viên phòng Quản trị thiết bị: 02 nhân sự

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐỐI VỚI NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn và điều kiện dự tuyển

a. Trình độ chuyên môn:

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Y sinh học, Trang thiết bị Y tế (01 nam).
- Tốt nghiệp đại học các ngành Kinh tế, Tài chính – Kế toán, Quản trị kinh doanh (01 nữ).

b. Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Anh A2 hoặc tương đương.

c. Trình độ tin học: Tin học cơ bản (có chứng chỉ từ trình độ A trở lên).

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Mỗi ứng viên đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01, Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ);
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh (theo mẫu số 2, Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ), có xác nhận chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan, tổ chức nơi người dự tuyển đang công tác;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền các văn bằng, chứng chỉ. Trong trường hợp văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21 tháng 11 năm 2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe. Giấy có giá trị trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền bằng điểm của các khóa học chuyên môn, nghiệp vụ;
- Bản sao có chứng thực sổ hộ khẩu thường trú của người dự tuyển;
- Chứng minh nhân dân có chứng thực.

III. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian

Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 12/12/2016, vào giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần, trừ các ngày lễ, ngày nghỉ theo quy định của Luật Lao động.

2. Địa điểm

Phòng Tổ chức – Hành chính Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang.

Số 83 Thái Sanh Hạnh, phường 9, TP Mỹ Tho, Tiền Giang.

Điện thoại liên hệ: 0733 872 970.

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

- Xét tuyển thông qua kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.
- Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn.

Lưu ý:

- Không hoàn trả lại hồ sơ không trúng tuyển.
- Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Trang Website trường;
- Dán thông báo;
- Lưu VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hùng Vĩ