UBND TỈNH TIỀN GIANG **TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 644 /KH-CĐYT	*Tiền Giang, ngày 09 tháng 11 năm 2018*

KẾ HOẠCH
Thực hiện việc minh bạch tài sản và thu nhập năm 2018 tại Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang

Căn cứ Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập;

Căn cứ Công văn số 727/TT-PCTN ngày 24 tháng 10 năm 2018 của Thanh tra tỉnh về việc thực hiện công tác kê khai minh bạch tài sản, thu nhập năm 2018;

Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang xây dựng Kế hoạch thực hiện việc minh bạch tài sản và thu nhập năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Thực hiện kê khai đúng và đầy đủ đối tượng, nội dung theo đúng quy định, phản ánh tính trung thực, khách quan, chính xác đối với tài sản và thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai.

Các phòng, khoa trong nhà trường phải nắm vững nội dung, cách thức, thời gian tiến hành để kê khai, hướng dẫn cán bộ, viên chức thuộc đối tượng kê khai của đơn vị mình thực hiện theo đúng nội dung quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ.

II. NỘI DUNG KÊ KHAI TÀI SẢN VÀ THU NHẬP

1. Đối tượng kê khai: đính kèm.

2. Danh sách kê khai: đính kèm.

3. Nội dung kê khai:

Cán bộ, viên chức thuộc đối tượng minh bạch tài sản và thu nhập thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2018 theo mẫu đính kèm.

4. Một số lưu ý khi thực hiện kê khai:

- Thời gian xác định cho kỳ kê khai tổng thu nhập: Tính từ ngày của Bản kê khai lần trước đến ngày thực hiện Bản kê khai lần này.

- Khai đầy đủ các cột, mục theo mẫu đã quy định. Không được cắt bớt cột mục (không có nội dung khai) trong biểu mẫu quy định, những cột mục không có nội dung kê khai thì ghi rõ là **"không"**, không được để trống hoặc gạch xéo.

- Về *"thông tin chung"*: Bản kê khai thực hiện khai đầy đủ các thông tin về bản thân người có nghĩa vụ kê khai, thông tin về vợ (hoặc chồng) và các con

chưa thành niên (dưới 18 tuổi) theo quy định của pháp luật.

- Kê khai nhà và đất:

+ Cán bộ, viên chức không có sở hữu nhà ở, đất ở mà đang ở chung với cha mẹ chồng (vợ), ở nhà thuê thì khai ước tính diện tích, địa chỉ và ghi thực trạng vào cột thông tin khác.

+ Trường hợp tài sản do cha mẹ đã cho nhưng chờ làm thủ tục sang tên cũng thực hiện khai vào Bản kê khai.

+ Việc xác định giá trị nhà và đất ở phải khai đúng theo quy định tại Khoản 3 Điều 2 Thông tư 08/2013/TT-TTCP theo nguyên tắc khai giá trị tài sản gốc: *"giá trị tài sản, thu nhập kê khai được tính bằng tiền phải trả khi mua, khi nhận chuyển nhượng, xây dựng hoặc giá trị ước tính khi được cho, tặng, thừa kế"*, không xác định giá trị tại thời điểm kê khai. Trong trường hợp không xác định được giá trị chính xác thì *"ước tính"* hoặc *"không xác định được giá trị do quá lâu"* thì ghi chú vào cột *"các thông tin khác"*.

- Về *"tổng thu nhập"* của gia đình trong năm bao gồm thu nhập của vợ, thu nhập của chồng và con chưa thành niên (nếu có).

- Trong trường hợp tài sản và thu nhập đã có trước năm 2017 mà Bản kê khai năm 2017 không khai thì phải ghi rõ đầy đủ các thông tin vào bản kê khai và ghi rõ vào cột nội dung giải trình *"khai bổ sung tài sản năm 2017 không có khai"*.

- Nếu có khó khăn, vướng mắc trong quá trình kê khai, cán bộ, viên chức tham khảo Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

5. Thời gian kê khai:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Khoản 4 Điều 5 Thông tư số 08/2013/TT-TTCP: *"Thời gian hoàn thành việc kê khai tài sản và thu nhập* ***chậm nhất là ngày 31 tháng 12 năm 2018****"*.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ các nội dung Kế hoạch tại Mục II, các phòng, khoa thuộc nhà trường tổ chức cho cán bộ, viên chức thuộc đơn vị mình thực hiện việc minh bạch tài sản và thu nhập năm 2018 theo đúng nội dung và thời gian quy định.

Trưởng Phòng Tổ chức - Hành chính có nhiệm vụ đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện; đồng thời tổ chức tiếp nhận, kiểm tra, sao lục, gửi, lưu, quản lý bản kê khai của cán bộ, viên chức nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện việc minh bạch tài sản và thu nhập năm 2018 tại Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì khó khăn vướng mắc sẽ bổ sung, sửa đổi Kế hoạch phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu;
- Trưởng các phòng, khoa;
- Lưu: VT (TC-HC).

HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TIỀN GIANG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ TIỀN GIANG

Nguyễn Hùng Vĩ

ĐỐI TƯỢNG PHẢI KÊ KHAI TÀI SẢN THU NHẬP
THEO THÔNG TƯ 08/2013/TT-TTCP NGÀY 31/10/2013

(Kèm theo Kế hoạch số 644/KH-CĐYT ngày 09 tháng 11 năm 2018)

1. Người được hưởng phụ cấp chức vụ từ 0.2 trở lên trong cơ quan, đơn vị của Nhà nước được giao biên chế và có sử dụng ngân sách, tài sản Nhà nước (trích Khoản 2 Điều 1 Thông tư 08/2013/TT-TTCP).

2. Người giữ chức vụ tương đương phó trưởng phòng trở lên trong các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, dạy nghề của Nhà nước (trích Khoản 5 Điều 1 Thông tư 08/2013/TT-TTCP).

3. Viên chức không giữ chức vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập nhưng được bố trí thường xuyên làm các công việc sau (trích Khoản 9 Điều 1 Thông tư 08/2013/TT-TTCP):

a) Quản lý ngân sách, tài sản của Nhà nước quy định tại Mục A, Danh mục ban hành theo Thông tư 08/2013/TT-TTCP, *cụ thể:*

- Phân bổ ngân sách.
- Kế toán.
- Mua sắm công.

b) Trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong các lĩnh vực quy định tại Mục B, Danh mục ban hành theo Thông tư 08/2013/TT-TTCP, *cụ thể:*

- Thẩm định nhân sự để trình cấp có thẩm quyền bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.
- Tổ chức tuyển dụng, thi nâng ngạch cán bộ, công chức, viên chức.
- Tuyển sinh, đào tạo thuộc các trường công lập.
- Làm công tác thanh tra mà chưa được bổ nhiệm vào ngạch thanh tra viên.

UBND TỈNH TIỀN GIANG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH

Cán bộ, viên chức thuộc đối tượng minh bạch tài sản và thu nhập năm 2018

(Kèm theo Kế hoạch số 644 /KH-CĐYT ngày 09 tháng 11 năm 2018)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Cấp quản lý	Ghi chú
1	Nguyễn Hùng Vĩ	Hiệu trưởng	Tỉnh ủy	
2	Đỗ Văn Hồng	Phó Hiệu trưởng	Tỉnh ủy	
3	Lê Minh Đức	Phó Hiệu trưởng	Tỉnh ủy	
4	Lý Ngọc Dung	Kế toán trưởng	Trường CĐYT TG	
5	Nguyễn Thị Loan	Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính	Trường CĐYT TG	
6	Võ Kim Oanh	Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng	Trường CĐYT TG	
7	Tạ Công Đạt	Phó Trưởng phòng Tài chính – Kế toán	Trường CĐYT TG	
8	Trần Thanh Hải	Phó Trưởng phòng Đào tạo - Nghiên cứu khoa học	Trường CĐYT TG	
9	Trần Thị Quỳnh Anh	Phó Trưởng phòng Đào tạo - Nghiên cứu khoa học	Trường CĐYT TG	
10	Nguyễn Tấn Tài	Phó Trưởng phòng Đào tạo - Nghiên cứu khoa học	Trường CĐYT TG	
11	Nguyễn Ngọc Hân	Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính	Trường CĐYT TG	
12	Nguyễn Thị Phượng Liên	Phó Trưởng phòng Quản trị thiết bị	Trường CĐYT TG	
13	Lê Thị Minh Nghĩa	Phó Trưởng phòng Công tác học sinh, sinh viên	Trường CĐYT TG	
14	Mai Trung Hưng	Phó Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng	Trường CĐYT TG	
15	Nguyễn Văn Tư	Trưởng khoa Y	Trường CĐYT TG	
16	Trương Thị Thu Trang	Trưởng khoa Dược	Trường CĐYT TG	
17	Nguyễn Tuấn Khanh	Trưởng khoa Điều dưỡng - Kỹ thuật Y học	Trường CĐYT TG	
18	Lê Văn Tùng	Trưởng khoa Khoa học cơ bản	Trường CĐYT TG	

STT	Họ và tên	Chức vụ	Cấp quản lý	Ghi chú
19	Phạm Đệ Nhị	Phó Trưởng khoa Y	Trường CĐYT TG	
20	Bùi Thị Ngọc Mai	Phó Trưởng khoa Dược	Trường CĐYT TG	
21	Nguyễn Thanh Loan	Phó Trưởng khoa Điều dưỡng - Kỹ thuật Y học	Trường CĐYT TG	
22	Nguyễn Hoàng Như Anh	Phó Trưởng khoa Điều dưỡng - Kỹ thuật Y học	Trường CĐYT TG	
23	Ngô Thanh Phương	Phó Trưởng khoa Khoa học cơ bản Phó Giám đốc TT NN-TH	Trường CĐYT TG	
24	Phan Thị Lan Anh	Phó Trưởng khoa Khoa học cơ bản	Trường CĐYT TG	
25	Bùi Ngọc Thùy Ngân	Bí thư Đoàn trường, Phó Trưởng phòng Công tác học sinh, sinh viên	Trường CĐYT TG	
26	Nguyễn Huỳnh Trúc Vân	Phó Bí thư Đoàn trường, Trưởng bộ môn Vật lý trị liệu – Phục hồi chức năng	Trường CĐYT TG	
27	Nguyễn Thanh Nhi	Phó Bí thư Đoàn trường, Trưởng bộ môn Giáo dục thể chất	Trường CĐYT TG	
28	Giảng Thị Mộng Huyền	Trưởng bộ môn Y học cơ sở	Trường CĐYT TG	
29	Lưu Hồng Minh	Trưởng bộ môn Nội	Trường CĐYT TG	
30	Phan Thanh Tùng	Trưởng bộ môn Nhiễm - Y học dự phòng	Trường CĐYT TG	
31	Huỳnh Thị Ngọc Trúc	Trưởng bộ môn Thực vật - Dược liệu	Trường CĐYT TG	
32	Võ Thị Kim Niên	Trưởng bộ môn Bào chế - Quản lý dược	Trường CĐYT TG	
33	Phan Thị Thanh Diệu	Phó Trưởng bộ môn Hóa – Hóa dược – Dược lý	Trường CĐYT TG	
34	Trần Thị Xuân Mai	Trưởng bộ môn Lý luận chính trị - Pháp luật	Trường CĐYT TG	
35	Đỗ Bích Ngọc	Trưởng bộ môn Khoa học tự nhiên	Trường CĐYT TG	
36	Thái Thị Ngọc Lê	Trưởng bộ môn Ngoại ngữ	Trường CĐYT TG	
37	Nguyễn Ngọc Hoàn Kim	Trưởng bộ môn Tin học	Trường CĐYT TG	

STT	Họ và tên	Chức vụ	Cấp quản lý	Ghi chú
38	Hồ Nhã Phương	Kế toán	Trường CĐYT TG	
39	Nguyễn Phương Thúy	Thủ quỹ	Trường CĐYT TG	
40	Võ Quốc Hương	Kế toán	Trường CĐYT TG	
41	Nguyễn Thị Thúy Hằng	Kế toán	Trường CĐYT TG	
42	Võ Thị Diễm Trang	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
43	Lê Thị Diễm Trang	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
44	Huỳnh Thiên Ân	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
45	Nguyễn Hoàng Ân	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
46	Lê Nguyễn Huy Phương	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
47	Phạm Thị Thúy An	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
48	Võ Văn Thọ	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
49	Trần Hồng Phúc	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
50	Nguyễn Ng Trúc Chi	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
51	Lê Việt Tấn	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
52	Phùng Như Hạnh	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
53	Phạm Thị Thúy Kiều	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
54	Phạm Thị Xuân Giang	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	
55	Huỳnh Thái Học	Thư ký tuyển sinh	Trường CĐYT TG	

Danh sách này gồm có 55 cán bộ, viên chức./.

Ngày 09 tháng 11 năm 2018

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ TIỀN GIANG

Nguyễn Hùng Vĩ

NGƯỜI LẬP DANH SÁCH

Nguyễn Thị Loan