

THÔNG BÁO MỜI THẦU

Về việc làm mới sân khấu cho Hội trường (A.22) của Khối Hành chính (Khu A)

Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang có nhu cầu làm mới sân khấu cho Hội trường (A.22) của Khối Hành chính (Khu A) với các nội dung yêu cầu cụ thể như sau:

1/ Tên công việc, số lượng yêu cầu:

Tên công việc, số lượng yêu cầu được liệt kê trong bảng sau đây:

STT	Tên hàng hóa	Chủng loại hàng hóa	ĐV tính	Số lượng
1	Bục sân khấu	Sản xuất mới 100%	m ²	15,36
2	Bảng tên mica “ ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM QUANG VINH MUÔN NĂM ”	Sản xuất mới 100%	m ²	2,56
3	Màn sân khấu	Sản xuất mới 100%	m ²	22,40
4	Logo hình ngôi sao, búa liềm	Sản xuất mới 100%	cái	2
5	Tượng Bác Hồ	Sản xuất mới 100%	cái	1
6	Bục gỗ (có đế) để tượng Bác Hồ	Sản xuất mới 100%	cái	1
7	Bục gỗ phát biểu (có đế)	Sản xuất mới 100%	Cái	2

2. Qui cách, chủng loại vật liệu: Theo yêu cầu qui cách, chủng loại vật tư đính kèm.

3. Hình thức mời thầu: Chào giá cạnh tranh.

4. Thời gian đóng và mở thầu:

- Nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến 9 giờ, ngày 08 tháng 6 năm 2016;

- Thời điểm mở thầu: Lúc 9 giờ 30 phút, ngày 08 tháng 6 năm 2016;

5. Những quy định đối với các hồ sơ dự thầu:

a/ Giá chào hàng:

- Giá chào hàng là giá (đã bao gồm thuế) do nhà thầu nêu trong biểu chào giá sau khi trừ chi phí giảm giá (nếu có). Giá chào hàng phải bao gồm toàn bộ chi phí cần thiết để thực hiện gói thầu trên cơ sở yêu cầu của thông báo mời thầu. Giá chào hàng được chào bằng đồng tiền Việt Nam.



- Biểu chào giá phải được ghi rõ và đầy đủ tên hàng hóa, qui cách chủng loại và nguồn gốc xuất xứ của vật liệu,...theo **Biểu chào giá**, có chữ ký của người đại diện hợp pháp của nhà thầu.

- Biểu chào giá và các biểu mẫu có liên quan do nhà thầu chuẩn bị phải được đánh máy, in bằng mực không tẩy được, phải được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên (ký tên bằng mực xanh) và đóng dấu đỏ. Những chữ viết chen giữa, tẩy xóa hoặc viết đè lên bản đánh máy coi như không có giá trị.

b/ Yêu cầu về kỹ thuật:

- Tất cả các hàng hóa thuộc gói thầu phải đáp ứng yêu cầu về qui cách, chủng loại vật tư theo bảng **Phụ lục 1**.

- Doanh nghiệp tham gia dự thầu phải có giấy chứng nhận sản xuất, kinh doanh có ngành nghề phù hợp với hàng hóa thuộc gói thầu và đáp ứng các yêu cầu về điều kiện sản xuất kinh doanh theo quy định hiện hành. (tất cả các giấy chứng nhận sản xuất, kinh doanh của nhà thầu phải được photocopy kèm theo).

6. Tiêu chuẩn đánh giá:

- Sử dụng phương pháp theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. Biểu chào giá được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về kỹ thuật đều được đánh giá là “đạt”.

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không Đạt
1	Tất cả các yêu cầu về mặt kỹ thuật được nêu tại điểm b mục 5 và phụ lục 1 (yêu cầu về mặt kỹ thuật) của thông báo mời thầu.	Đáp ứng được tất cả các yêu cầu về mặt kỹ thuật được nêu tại điểm b mục 5 và phụ lục 1 (yêu cầu về mặt kỹ thuật) của thông báo mời thầu.	Không đáp ứng bất kỳ một trong các nội dung nào được nêu tại điểm b mục 5 và phụ lục 1 (yêu cầu về mặt kỹ thuật) của thông báo mời thầu.
2	Bảo hành	12 tháng	< 12 tháng
KẾT LUẬN		Đạt tất cả các nội dung đã nêu trên	Không đạt bất kỳ nội dung nào nêu trên
		ĐẠT	KHÔNG ĐẠT

Mặc khác, để đảm bảo việc thi công và đưa vào sử dụng công trình đúng tiến độ, khi nộp hồ sơ chào giá nhà thầu phải nộp kèm theo khoản lệ phí **2.000.000** đồng để thực hiện hợp đồng (Nếu nhà thầu nộp hồ sơ chào giá mà không nộp khoản lệ phí trên kèm theo thì xem như nhà thầu đó không đạt về mặt tiêu chuẩn đánh giá), khoản lệ phí này sẽ hoàn trả lại cho nhà thầu khi đã thực hiện xong hợp đồng và nghiệm thu công trình đưa vào sử dụng (đối với các nhà thầu không trúng thầu sẽ được thông báo hoàn trả lại lệ phí này khi có thông báo trúng thầu). Khoản lệ phí này sẽ không hoàn lại đối với các trường hợp sau:

- Khi có thông báo trúng thầu mà nhà thầu không đến để thương thảo và ký hợp đồng thi công theo đúng qui định như thông báo trúng thầu.

- Bỏ không thực hiện hợp đồng khi đã ký xong hoặc dừng ngang hợp đồng mà không thuộc lỗi của bên chủ đầu tư.

Khi nhà thầu chào giá nếu vượt qua được tiêu chuẩn đánh giá về mặt kỹ thuật thì mới được xem xét các bước tiếp.

7. Qui định bì hồ sơ chào giá:

Khi nộp hồ sơ chào giá, đơn vị dự thầu chia làm 2 phong bì và bỏ chung vào 1 phong bì lớn ở ngoài phong bì lớn nhà thầu phải ghi rõ theo **Mẫu hồ sơ**.

Hai phong bì bên trong qui định như sau:

1/ Phong bì 1 chứa: Đơn dự thầu; Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; Qui cách chủng loại hàng hóa theo **Phụ lục 1**; Bản vẽ sân khấu kèm theo.

2/ Phong bì 2 chứa: Biểu chào giá.

8. Địa điểm nhận và mở hồ sơ dự thầu:

- Địa điểm nhận và mở hồ sơ dự thầu: Phòng Tổ chức - Hành chính Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang, số 83 Thái Sanh Hạnh, Phường 9, thành phố Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang.

Hồ sơ dự thầu phải được niêm phong và nộp về Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang từ ngày đăng thông báo đến 9 giờ ngày 8 tháng 6 năm 2016.

Nay Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang thông báo đến các đơn vị kinh doanh có đủ điều kiện và năng lực tham dự chào giá theo nội dung thông báo.

Thông báo này thay cho thư mời dự mở thầu. Mọi chi tiết, xin liên hệ Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang trong giờ hành chính (Điện thoại: 073.3872970; Fax: 073.3851160)/.

Nơi nhận:

- Thông báo;
- Lưu: VT (TC-HC), BPXDCB.

HIỆU TRƯỞNG



NGUYỄN HÙNG VĨ

Tên Doanh nghiệp chào giá:.....

Địa chỉ của Doanh nghiệp chào giá:..... Điện thoại:.....

HỒ SƠ CHÀO GIÁ

Về việc làm mới sân khấu cho Hội trường (A.22) của Khối Hành chính (Khu A)

Chủ đầu tư: **Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang**

Địa chỉ: Số 83, Thái Sanh Hạnh, Phường 9, TP.Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang.

Điện thoại: 0733.872.970 Fax: 0733.851.160

+ Hồ sơ (1 bộ gốc), bên trong gồm có:

1/ Phong bì 1 chứa: Đơn dự thầu; Giấy chứng nhận đăng ký
kinh doanh; Qui cách chủng loại hàng hóa theo **Phụ lục 1**;
Bản vẽ sân khấu

2/ Phong bì 2 chứa: Biểu chào giá

Hồ sơ không được mở trước 9 giờ 30 phút ngày 08 tháng 6 năm 2016

BIỂU CHÀO GIÁ

TT	Tên hàng hóa	Qui cách, chủng loại và nguồn gốc, xuất xứ	Thời hạn bảo hành	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (gồm chi phí vận chuyển)	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1							
2							
3							
4							
A	Cộng						
B	Thuế GTGT						
C	Tổng cộng: (A+B)						
D	Giảm giá (nếu có)						
	Tổng giá chào: (C-D)						
	Số tiền bằng chữ						

Đại diện hợp pháp của nhà thầu

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Yêu cầu về kỹ thuật:

(Theo Thông báo mời thầu số: **230** /TB-CDYT ngày 30 tháng 5 năm 2016)

Nhà thầu phải đáp ứng yêu cầu về qui cách, chủng loại vật tư hàng hóa theo bảng dưới đây (hoặc cao hơn) và được cung cấp trong thời gian 10 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

STT	Tên hàng hóa	Qui cách, chủng loại, xuất xứ hàng hóa	Bảo hành
1	Bục sân khấu	Kích thước: 2,4m x 6,4m cao 0,37m. Làm bằng khung sắt STK vuông 30x30x1,1li (Thương hiệu?) tháo lắp dễ dàng, mặt trên và xung quanh ốp ván gỗ MDF dày 2cm (Thương hiệu?). Trãi thảm hoàn chỉnh (Thương hiệu?)	12 tháng
2	Bảng tên mica “ ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM QUANG VINH MUÔN NĂM ”	Kích thước: 0,4m x 6,4m. Khung sắt STK vuông 20x20x0,9li (Thương hiệu?), nền bằng mica màu đỏ FS (Đài Loan) dán chữ mica màu vàng FS (Đài Loan), viền nhôm xung quanh bảng.	
3	Màn sân khấu	Kích thước: 3,5m x 6,4m. Chất liệu vải thun dày màu xanh và đỏ may xếp ly bền đẹp.	
4	Logo hình ngôi sao, búa liềm	Kích thước: 0,35m x 0,35m. Làm bằng mica nổi màu vàng FS (Đài Loan).	
5	Tượng Bác Hồ	Bảng Thạch cao, cao 70cm sơn màu đồng.	
6	Bục gỗ (có đế) để tượng Bác Hồ	Bảng thao lao sơn PU Đế bục: Ngang 0,5m sâu 0,5m cao 0,1m (Qui cách: Xương gỗ thao lao 3x5cm, ốp ván mặt và ván hông dày 0,7cm). Bục để tượng: + Dưới: Ngang 0,35m sâu 0,32m. + Trên: Ngang 0,7m sâu 0,5m. + Chiều cao : 1,28m (Qui cách: Xương gỗ thao lao 3x5cm, ốp ván mặt, ván xung quanh dày 0,7cm). Chỉ viền gỗ hoàn chỉnh đẹp.	

7	Bục gỗ phát biểu (có đế)	Bằng thao lao sơn PU Đế bục: Ngang 0,9m sâu 1,1m cao 0,13m (Qui cách: Xương gỗ thao lao 3x5cm, ốp ván mặt và ván hông dày 1,5cm). Bục phát biểu: + Dưới: Ngang 0,6m sâu 0,4m. + Trên: Ngang 0,7m sâu 0,45m. + Chiều cao: Mặt trước cao 1,2m, mặt sau cao 1,0m. (Qui cách: Xương gỗ thao lao 3x5cm, ốp ván mặt, ván hông dày 0,7cm. Thùng bục chia làm 2 ngăn ốp ván dày 0,7cm). Chi viền gỗ hoàn chỉnh đẹp.	12 tháng

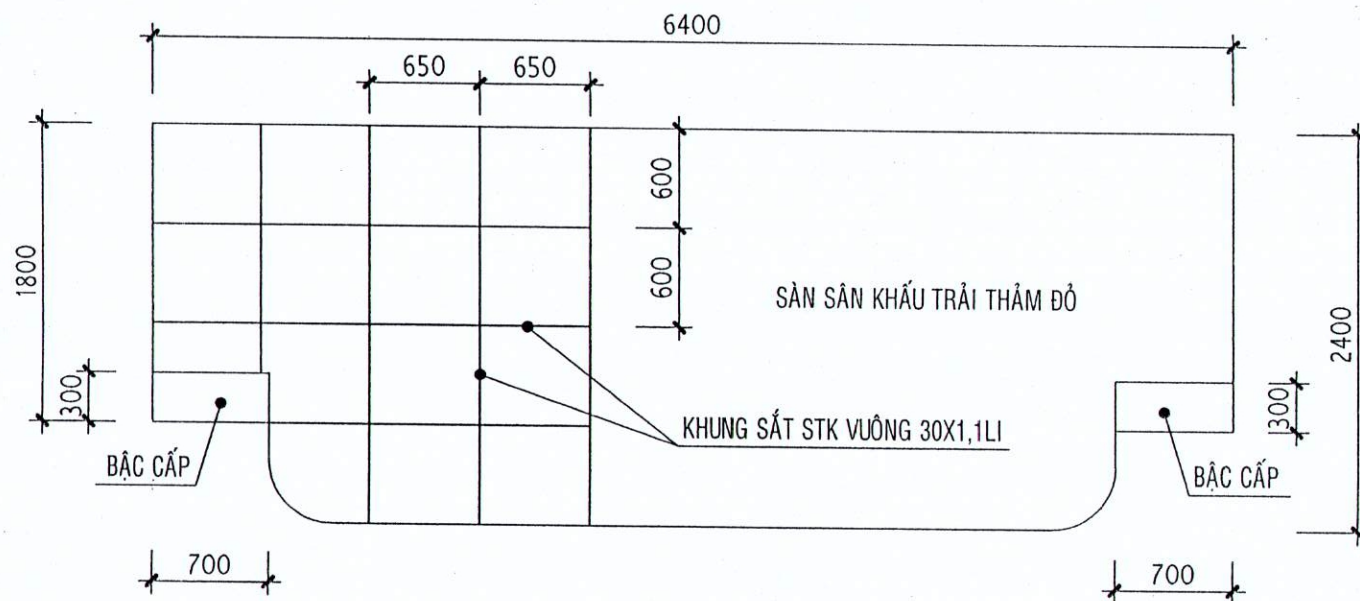
Ghi chú:

1/ **Thương hiệu:** Nhà thầu phải ghi rõ thương hiệu để dễ dàng kiểm tra sau này.

2/ **Thâm trải sân khấu:** Màu thảm sẽ do Nhà trường chọn khi lắp đặt.

- Mục thứ tự số 2,3,4. Đơn vị chào giá có thể tham khảo tại trường nếu có nhu cầu.

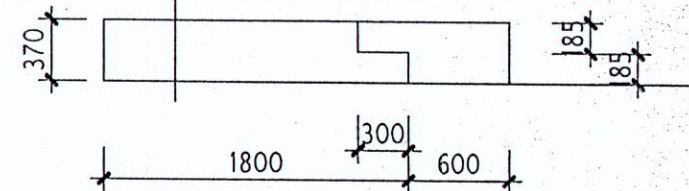
LÀM MỚI SÂN KHẤU HỘI TRƯỜNG (A.22) - TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ TIỀN GIANG



M.B SÂN KHẤU

TL: 1/50

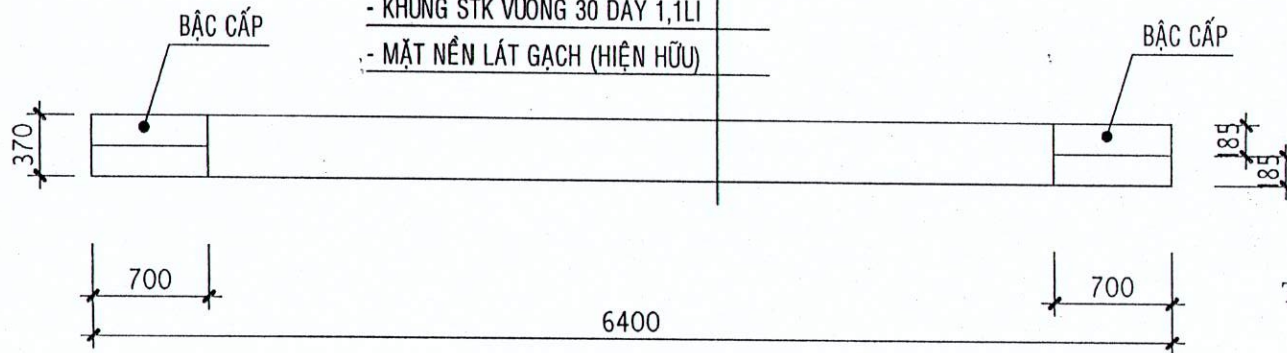
- TRẢI THẨM MÀU ĐỎ
- LÓT VÁN GỖ MDF DÀY 2CM
- KHUNG STK VUÔNG 30 DÀY 1,1LI
- MẶT NỀN LÁT GẠCH (HIỆN HỮU)



M. BÊN SÂN KHẤU

TL: 1/50

- TRẢI THẨM MÀU ĐỎ
- LÓT VÁN GỖ MDF DÀY 2CM
- KHUNG STK VUÔNG 30 DÀY 1,1LI
- MẶT NỀN LÁT GẠCH (HIỆN HỮU)



M. ĐỨNG SÂN KHẤU

TL: 1/50

GHI CHÚ:

- SÂN KHẤU LÀM BẰNG KHUNG SẮT STK VUÔNG 30X1,1LI THÁO LẮP DỄ DÀNG, MẶT TRÊN ỐP VÁN MDF DÀY 2CM VÀ TRẢI THẨM ĐỎ.

Tiền Giang, ngày 17 tháng 5 năm 2016

Trưởng phòng TC-HC

Phan Văn Thông

Phan Văn Thông

Phụ trách bộ phận

Phạm Cẩm Thúy

Phạm Cẩm Thúy

Người vẽ

Nguyễn Anh Tuấn

Nguyễn Anh Tuấn

Tên đơn vị:.....

Địa chỉ:

Số điện thoại:.....

ĐƠN DỰ THẦU

Kính gửi: Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang

1. Sau khi nghiên cứu Thông báo số 230/TB-CDYT, ngày 30 tháng 5 năm 2016 của Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang mời thầu làm mới sân khấu cho Hội trường (A.22) của Khối Hành chính (Khu A), chúng tôi, người ký tên dưới đây đề nghị được tham dự thầu để thực hiện gói thầu làm mới sân khấu cho Hội trường (A.22) của Khối Hành chính (Khu A) của nhà trường theo thông báo;

2. Chúng tôi xác nhận tài liệu kèm theo đây là bộ phận trong hồ sơ dự thầu của chúng tôi.

3. Nếu chúng tôi được lựa chọn làm đơn vị cung cấp hàng hóa, chúng tôi cam kết thực hiện đúng các nội dung đã ký kết với bên mời thầu.

4. Hồ sơ dự thầu của chúng tôi có hiệu lực đến ngày 08 tháng 6 năm 2016

5. Hồ sơ dự thầu này cùng với văn bản phê duyệt kết quả lựa chọn của Trường Cao đẳng Y tế Tiền Giang làm cơ sở để tiến hành thương thảo hợp đồng giữa hai bên.

Tiền Giang, ngày tháng năm 2016

Đại diện đơn vị dự thầu

(Ký tên, đóng dấu, ghi họ tên)